

# 梧州学院 2022 级新生报到注册须知

## 一、报到注册时间

新生按录取通知书上的时间到校报到注册。如有特殊原因不能按时报到注册者，须向新生所在二级学院请假（联系电话附后），且请假时间不得超过两周。未请假或请假逾期未报到者，除遇到不可抗力事件等正当事由外，均视为放弃入学资格。

## 二、报到注册准备

### （一）证件准备

1. 参加 2022 年普通高等学校招生统一考试入学的新生，携带录取通知书、高考准考证和有效居民身份证原件；

2. 获退役大学生士兵“专升本”资格的新生，携带录取通知书、有效居民身份证、高职高专毕业证和退役证原件；

3. 其他“专升本”新生，携带录取通知书、有效居民身份证和高职高专毕业证原件。

### （二）照片准备

1. 所有新生需准备近期一寸正面蓝底免冠彩色照片 11 张，到校后按要求提交；

2. 所有新生需按证件照要求（蓝底或白底的正面免冠彩色照片）提交电子照片 1 份，到校后按要求提交。照片采集要求：（1）格式为 jpg 或 jpeg；（2）像素比例为 390×567（宽×高）；（3）照片文件总大小小于 1MB；（4）照片文件以新生身份证号命名。

### （三）党、团员组织关系转移

1. 学生党员要携带当地市（县）委组织部门开具的党员组织关系介绍信，报到后 10 天内，学生党员本人持组织关系介绍信和党员档案到所在二级学院办理相关手续，并由各二级党组织 15 天内报党委组织部备案。

2. 团员持团员证（团员证须由关系所在单位团组织在团员证“组织关系转移”栏盖章），并按有关规定转移团员档案。特别提示团组织关系必须在“智慧团建”做转出操作。

### （四）中学学籍档案管理

新生凭入学通知书到原毕业中学或当地县（市）招生办提取本人中学学籍档案，并于到校报到注册后交学生所在二级学院管理；其间，要保持档案袋密封性，不得拆封档案袋。广西区内其他院校升入我校的“专升本”新生的学籍档案，由新生专科毕业学校统一邮寄至我校教务处招生办公室。

### （五）户口迁移证办理

户口迁移证办理仅限需转户口的新生。户口迁移以自愿为原则，不建议新生迁移户口到学校。梧州市籍（含岑溪、苍梧、藤县、蒙山等县市）新生一律不迁移户口到学校。

确需迁移户口到学校的，户口迁移证地址统一为：广西梧州市富民三路 82 号（梧州学院）。新生到校报到注册时将《户口迁移证》和 1 份身份证复印件交学校保卫处统一办理入户手续。户口迁移的接收期限为入学注册后一个月内，逾期不予办理。

### （六）兵役登记

新生中，凡年满 18 周岁的男性公民，入学前必须登录“全国征兵

网”（网址：<http://www.gfbzb.gov.cn/>）进行兵役登记，报名时须携带兵役登记相关证明材料。

### （七）应征入伍数据填报

因应征入伍不能按时到校报到注册的新生，请于9月10日前扫描下方二维码进行应征入伍的数据填报。



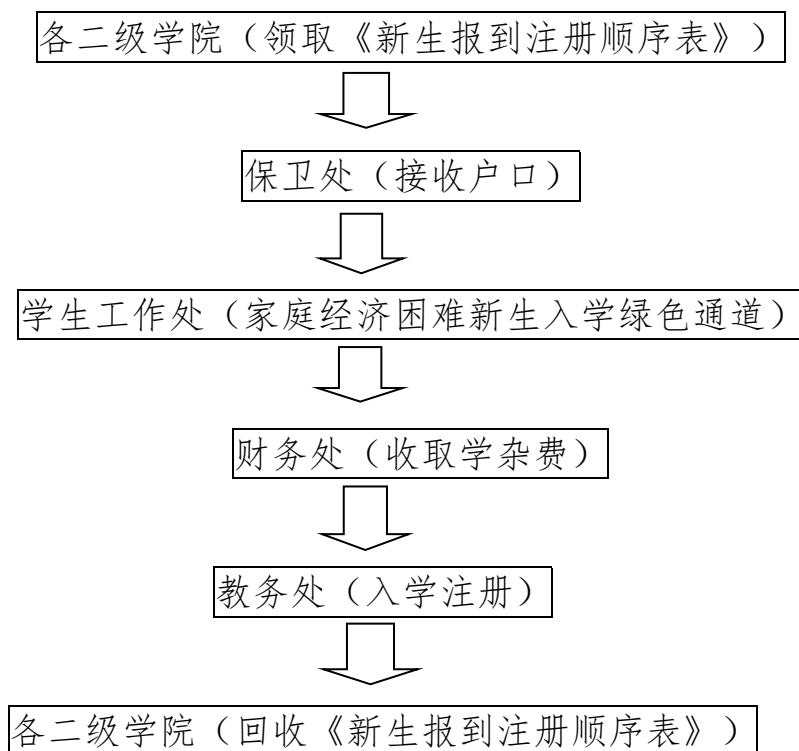
新生应征入伍数据填报二维码

## 三、报到注册地点

（一）“专升本”新生报到注册地点设在新生所在二级学院办公室（地点和联系电话附后）。

（二）其他新生报到注册地点设在梧州学院体育馆（详细安排和疫情防控注意事项另行通知）。届时，我校将在梧州金晖汽车站、梧州火车站、梧州南站（动车站）设新生接待站。新生也可直接到学校报到注册，学校地址：广西梧州市富民三路82号（可在地图软件中搜索“梧州学院体育馆”）。

#### 四、报到注册流程



#### 五、生活用品准备

新生自备日常生活用品，学校不统一购买或配置。

#### 六、资助材料准备

需申请家庭经济困难认定的新学生，必须如实填写《家庭经济困难学生认定申请表》，并向辅导员（班主任）提供家庭经济困难的相关证明材料，如原扶贫手册、原建档立卡贫困户证明、低保证、残疾证等原件材料。

如需了解 2022 年版《生源地信用助学贷款申请指南》《生源地信用助学贷款政策宣传栏》《生源地信用助学贷款还款指南》等内容，可通过微信搜索并关注“梧院学工”公众号（二维码附后）查看。

#### 七、收费标准

##### （一）学费收费标准

我校实行学分制收费，根据各专业毕业总学分要求，按学年平均计收学费，折合为：师范类本科专业学费收费标准为 3740 元/年，艺术类本科专业学费收费标准为 10800—11996 元/年，其他本科专业学费收费标准为 3795—4600 元/年。以上收费均按学校财务部门公布的、经广西壮族自治区价格主管部门审核的收费标准执行。

## （二）住宿费收费标准

600—1550 元/年（详见附表），根据学生实际住宿情况收取。

## （三）其他代收费

1. 教材费：新生报到后根据学校安排时间以行政班为单位统一到学校教材服务中心领取教材并缴费；

2. 新生入学体检费约为 103.5 元/人次（新生入学体检费最终以招标投标结果为准）；

3. 城镇居民基本医疗保险费待定，以最新收费批文为准。

※特别提示：①上述属预收费的，最终均按实际情况结算，多还少补。②请新生妥善保管缴交学杂费的凭据，以便查核交费情况。③学生宿舍提供直供热水，热水费收费方式为学生自愿刷卡为原则，并按实际消耗的热水量交费。④如新生入学前办理了助学贷款，直接缴交获批贷款额度与应缴费用的差额即可，请勿重复交费。⑤为提高现场报到注册的效率，请新生于 9 月 5 日前办理网上交费手续。

※特别注意：学校不会通过其他任何方式通知学生修改交费方式，请新生和家长谨慎办理交费手续！

## （四）缴费方式

微信搜索并关注“梧州学院”公众号（二维码附后），点击进入“师生服务”→“网上缴费”后，输入身份证号（或学号）及密码（初

始密码为身份证后面 6 位数) 进入缴费界面, 点击“待缴学杂费”进行查询和缴费; 如需发票, 缴费成功 24 小时后点击“电子票”可自动获取缴费发票。特别提醒: 梧州学院本校“专升本”新生, 须使用新的学号和密码登录缴费。

八、为便于新生携带和保管行李, 我校特为新生准备了行李标签, 请新生按录取通知书信息填好行李标签, 并贴在行李上。

九、我校 2022 级少数民族本科预科生班新生入学的相关注意事项另行通知。

十、梧州学院相关部门和各二级学院的办公地点、办公电话 (区号 0774)

财务处结算科	明理楼南楼一楼	5834125
学生管理科	体育馆一楼	5839986
招生办公室	行政楼四楼 412	5841064
学生资助管理中心	体育馆一楼	5822599
宝石与艺术设计学院	体育馆一楼	5828777
外国语学院	明理楼七楼 M710	5820201
商学院	明理楼七楼 M715M716M719	5828996
管理学院	明理楼七楼 M715M716M719	5828996
机械与资源工程学院	明科楼 K1314	5835830
食品与制药工程学院	科技楼 K1504	5828160
教师教育学院	明科楼 K1506	3828932
大数据与软件工程学院	明科楼 K903	5825722
电子与信息工程学院	明科楼 K1203	5813125
文学与传媒学院	明理楼 M922	5820253

法学院	明理楼 M926	5836026
马克思主义学院	明理楼 M727	5827099

### 十一、其他

(一) 新生到校报到注册时，凭录取通知书办理住宿手续，凡于录取通知书规定的报到日期前到校的新生需自行解决住宿。

(二) 温馨提醒：2021年10月8日零时起，全校所有学生的机动车（含摩托车、电动两轮车、三轮车、四轮车）一律禁止进入校园。

(三) 新生请在收到录取通知书后关注“梧州学院公众号”“梧州学院新生入学指南”“梧州学院易班”“梧院学工微信公众号”，以便与学校保持联系，并及时掌握相关通知精神。



梧州学院公众号    梧州学院新生入学指南    梧州学院易班    梧院学工微信公众号

梧州学院

2022年8月

# 梧州学院学生宿舍住宿费收费标准统计表

附表

学生宿舍名称	住宿费收费标准	备注
主校区A1#、A2#学生公寓楼	600元/生、年	已装空调
主校区A3#学生公寓楼	700元/生、年	已装空调
主校区A4#学生公寓楼	800元/生、年	已装空调
主校区A5#、A6#学生公寓楼	950元/生、年	已装空调
主校区A7#、A8#、A9#学生公寓楼	1000元/生、年	已装空调
主校区A10#、A11#学生公寓楼	1050元/生、年	已装空调
主校区12#学生公寓楼	1150元/生、年	已装空调
主校区招待所学生公寓楼	650元/生、年	已装空调
主校区综合服务楼学生公寓(8人一室)	750元/生、年	已装空调
北校区1-8栋6人间	1350元/生、年	已装空调
北校区1-8栋4人间	1550元/生、年	已装空调

注：

1. 以上住宿费收费标准根据广西壮族自治区物价局相关标准执行。
2. 因新生到校注册后才安排宿舍，请按1000元标准预存住宿费，学校将按学生实际住宿情况多还少补。